



---

Aika 11.03.2024, klo 13:00 - 15:06

Paikka Lautakuntien huone, kunnanvirasto

### **Käsitellyt asiat**

- § 7 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 8 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 9 Tilintarkastajan väliraportointi**
- § 10 Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston puheenjohtajien kuuleminen; yleiskuuleminen- HVA ja muut ajankohtaiset asiat**
- § 11 Konserniyhtiö Rautalammin Asunnonhankinta Oy:n toimitusjohtajan yleiskuuleminen**
- § 12 Muut asiat**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Raimo Kemppainen, puheenjohtaja  
Päivi Eklund, Teams-etäyhteydellä  
Jarmo Karjalainen  
Ulla Möller

Muut saapuvilla olleet

Eija Susitaival, Teams-etäyhteydellä, sihteeri  
Sari Hintikka-Varis, Teams-etäyhteydellä, kunnanvaltuuston pj., saapui 13:45, poistui 14:20  
Matti Kärkkäinen, Teams-etäyhteydellä, kunnanhallituksen pj., saapui 13:45, poistui 14:20  
Ari Lindgren, tekninen johtaja, saapui 14:30, poistui 14:55  
Jarmo Raati, Teams-etäyhteydellä, poistui 13:32

Poissa

Assi Mensonen, 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Raimo Kemppainen  
Puheenjohtaja

Eija Susitaival  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

12.03.2024

12.03.2024

Ulla Möller

Päivi Eklund

12.03.2024

Jarmo Karjalainen



---

§ 7

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:

Eija Susitaival

eija.susitaival@bdo.fi

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Hallintosäännön 126 §:n mukaan toimitellaan päätetään kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla läsnä. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa tarkastuslautakunnan kokouksiin.

**Ehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



---

**§ 8**

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

**Ehdotus**

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

**Päätös**

Kaikki kokouksessa läsnä olevat lautakunnan jäsenet tarkastavat pöytäkirjan.



---

**Tarkastuslautakunta, § 5, 17.01.2024**

**Tarkastuslautakunta, § 9, 11.03.2024**

**§ 9**

**Tilintarkastajan väliraportointi**

RauDno-2024-29

**Tarkastuslautakunta, 17.01.2024, § 5**

Valmistelijat / lisätiedot:

Eija Susitaival  
eija.susitaival@bdo.fi

JHT, KHT tilintarkastaja Jarmo Raadin yhteenvedo tarkastuslautakunnalle lakisääteiseen tilintarkastukseen 2023 tehdyistä tarkastustoimenpiteistä ja havainnoista.

**Ehdotus**

Tarkastuslautakunta kuulee tilintarkastajan yhteenvedon tilintarkastajien suorittamista lakisääteiseen tilintarkastukseen 2023 tehdyistä tarkastustoimenpiteistä ja havainnoista.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi JHT, KHT Jarmo Raadin tilannekatsauksen lakisääteisestä tilintarkastuksesta 2023.

---

**Tarkastuslautakunta, 11.03.2024, § 9**

Valmistelija / lisätiedot:

Eija Susitaival  
eija.susitaival@bdo.fi

Vastuullinen tilintarkastaja JHT, KHT Jarmo Raati esittelee tarkastuslautakunnalle tilintarkastajien suorittamat lakisääteiseen tilintarkastukseen 2023 sisältyneet ja tehdyt tarkastustoimenpiteet ja havainnot.

Väliraportti annetaan lautakunnan jäsenille kokouksessa 11.3.2024.

**Ehdotus**

Tarkastuslautakunta kuulee tilintarkastaja JHT, KHT Jarmo Raadin yhteenvedon tilintarkastajien suorittamista lakisääteiseen tilintarkastukseen 2023 tehdyistä tarkastustoimenpiteistä ja havainnoista.

**Päätös**



---

Tarkastuslautakunta kuuli tilintarkastaja JHT, KHT Jarmo Raadin yhteenvedon tilintarkastajien suorittamista lakisääteiseen tilintarkastukseen 2023 tehdyistä tarkastustoimenpiteistä ja havainnoista.



---

**§ 10**

**Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston puheenjohtajien kuuleminen; yleiskuuleminen-  
HVA ja muut ajankohtaiset asiat**

RauDno-2024-169

Valmistelija / lisätiedot:

Eija Susitaival

eiija.susitaival@bdo.fi

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Matti Kärkkäinen ja kunnanvaltuuston puheenjohtaja Sari Hintikka-Varis on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen klo 13.45 kertomaan Rautalammin kunnan talouden ja toiminnan toteumasta 2023 sekä vuoden 2024 talousarviosta ja tavoitteista sekä muista ajankohtaisista asioista.

**Ehdotus**

Tarkastuslautakunta kuulee kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston puheenjohtajien esitykset Rautalammin kunnan talouden ja toiminnan toteumasta 2023 sekä vuoden 2024 talousarviosta ja tavoitteista sekä muista ajankohtaisista asioista.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta kuuli kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston puheenjohtajien esitykset Rautalammin kunnan talouden ja toiminnan toteumasta 2023 sekä vuoden 2024 talousarviosta ja tavoitteista sekä muista ajankohtaisista asioista.



---

§ 11

**Konserniyhtiö Rautalammin Asunnonhankinta Oy:n toimitusjohtajan yleiskuuleminen**

RauDno-2024-170

Valmistelija / lisätiedot:

Eija Susitaival

eija.susitaival@bdo.fi

Konserniyhtiö Rautalammin Asunnonhankinta Oy:n toimitusjohtaja Ari Lindgren on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen klo 14.30 kertomaan Rautalammin Asunnonhankinta Oy:n ajankohtaisista asioista, talouden ja toiminnan toteumasta 2023 sekä vuoden 2024 talousarviosta sekä tavoitteista.

**Ehdotus**

Tarkastuslautakunta kuulee Rautalammin Asunnonhankinta Oy:n toimitusjohtajan esityksen yhtiön ajankohtaisista asioista, talouden ja toiminnan toteumasta 2023 sekä vuoden 2024 talousarviosta sekä tavoitteista.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta kuuli Rautalammin Asunnonhankinta Oy:n toimitusjohtajan esityksen yhtiön ajankohtaisista asioista, talouden ja toiminnan toteumasta 2023 sekä vuoden 2024 talousarviosta sekä tavoitteista.





---

**§ 12**

**Muut asiat**

Liitteet

1 Tarkastuslautakunnalle 11.3.2024.pdf

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

**Päätös**

Tarkastuslautakunnan seuraavat kokoukset pidetään 10.4.2024 ja 8.5.2024 klo 13.00 alkaen.



---

## **Muutoksenhakukielto**

§7, §8

## **Muutoksenhakukielto**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



## Oikaisuvaatimus

§9, §10, §11, §12

## Oikaisuvaatimusohje

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

#### **Rautalammin kunnan tarkastuslautakunta**

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi  
Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi  
Puhelinnumero: 040 164 2000  
Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.